

**EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
ASEO CAYAMBE**
ÍNFIMA CUANTÍA

No. DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO / BIEN /OBRA: IC-EMAPAAC-EP-052-2025

NIC-1768086400001-2025-00092

FECHA: día, mes y año	17/11/2025
ÁREA REQUIRENTE:	Ing. Priscila Chimarro Jefe de Saneamiento
NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO: 110 630811 MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS.
OBJETO DE CONTRATACIÓN:	El Contratista se obliga con la EMAPAAC EP a entregar la ADQUISICIÓN DE REJILLAS Y TAPAS DE ALCANTARILLADO , conforme el siguiente detalle:

Razón Social: LOBATO CAMPOVERDE
CHRISTIAN ANDRES
RUC: 1722748215001
Dirección: LOJA / LOJA/ MIGUEL ANGEL
LAUTREC HENRY TOLOUSE
Teléfono domicilio: 099 847 4890
Email: er.calobato@gmail.com

PROFORMA: N° V2025-10-0021
FECHA: 03 de octubre de 2025
CONTACTO: Christian A. Lobato.
VIGENCIA: 30 días

ÍTEM	DETALLE	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	V. UNITARIO	V.TOTAL
1	ADQUISICIÓN DE REJILLAS Y TAPAS DE ALCANTARILLADO	4219001334	Sumidero HF (hierro fundido) de 0.38x0.52m con bisagra de seguridad, inscripción y pintura de color negra anticorrosiva	U	32	\$ 95,00	\$ 3.040,00
2			Tapa y cerco de alcantarillado HF (hierro fundido) diámetro 0.60m con bisagra de seguridad para alto tráfico, con inscripción y pintura de color negra anticorrosiva.	U	15	\$ 125,00	\$ 1.875,00
SUB TOTAL							\$ 4.915,00
IVA 15%							\$ 737,25
TOTAL							\$ 5.652,25

Son Cuatro mil novecientos quince con 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América, SIN INCLUIR IVA.

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)

- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.	
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA	<p>La administración de la orden de compra, estará a cargo el Ing. Danilo Muñoz, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra IC-EMAPAAC-EP-052-2025 y verificará que los bienes adquiridos, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual.</p> <p>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</p>
FORMA DE PAGO:	El pago se realizará 100% contra entrega.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo es 15 días contados al siguiente día de la notificación de la orden de compra.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:	<p>a. La contratista deberá revisar cuidadosamente las especificaciones técnicas y cumplir con todos los requisitos solicitados en ellos para la correcta ejecución de la orden de trabajo. La omisión o descuido del contratista al revisar las especificaciones técnicas no le relevará de sus obligaciones con relación a la orden de trabajo.</p> <p>b. Entregar los materiales solicitados, en las cantidades, plazo y lugar de conformidad con las especificaciones técnicas constantes a entera satisfacción de la EMAPAAC EP.</p> <p>Los materiales objetos de la contratación serán entregados en el Laboratorio EMAPAAC-EP. Álvarez Chiriboga. Calle 28 de Julio y teniente Hugo Ortiz, en horario de 09h00 a 15h00.</p> <p>a. El contratista se obliga a cumplir con todos los requerimientos establecidos en estas especificaciones técnicas.</p> <p>b. La contratista se obliga a solventar las solicitudes emitidas por el Administrador de la orden de compra en un término de 2 días laborables, a partir del recibimiento de la solicitud escrita.</p> <p>c. La entidad contratante no se compromete a poner a su disposición de personal para la descarga, ni cubrir costos de flete o transporte.</p> <p>d. El Contratista, se compromete a reemplazar todos los bienes que se determinen con defectos de fabricación o no cumplan con las características técnicas ofertadas en el proceso de contratación, en un plazo no mayor a 10 días calendario.</p> <p>e. Entrega de materiales solicitados por la institución será establecido en la orden de compra y los requeridos en función de la necesidad institucional deben considerar una carta compromiso.</p>

MULTAS:	Para la determinación de multas se aplicará el Art. 71 párrafo 2 y 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y resoluciones que emita para el procedimiento enunciado. Se impondrá una multa del uno por mil (0,001%) por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. La entidad contratante queda autorizada por el contratista para que, de ser el caso, haga efectiva la multa impuesta. Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, la (INSTITUCIÓN), podrá darlo por terminado, anticipada y unilateralmente del contrato, conforme lo previsto en el Art. 94, numeral 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública
GARANTÍA:	La garantía técnica rige a partir de la firma del Acta de Entrega-Recepción Definitiva, la misma que tendrá vigencia de UN AÑO, la presente garantía técnica deberá cumplir con los siguientes requisitos: Validez, Plazo, cobertura y asegurar la buena calidad de los bienes suministrados.
LUGAR DE ENTREGA:	Los materiales objetos de la contratación serán entregados en el Laboratorio EMAPAAC-EP. Álvarez Chiriboga. Calle 28 de Julio y teniente Hugo Ortiz, en horario de 09h00 a 15h00.
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos al correo: compras.publicas@emapaac.gob.ec
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> * Acta Entrega Recepción Definitiva * Única factura de los bienes objeto de adquisición * Documento ingreso bodega * Copia de RUC del oferente adjudicado * Copia de cédula y papeleta de votación del oferente adjudicado * Certificación bancaria
ACEPTACIÓN:	El proveedor LOBATO CAMPOVERDE CHRISTIAN ANDRES , informa que entregará los bienes con todas las especificaciones técnicas, descritos en la proforma aceptada por la EMAPAAC EP la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad. Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas. La EMAPAAC EP podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

	<p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p>
--	--

BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:

“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;

2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,

3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)”

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

ING. PATRICIO MENDEZ GERENTE EMAPAAC EP	LOBATO CAMPOVERDE CHRISTIAN ANDRES PROVEEDOR RUC: 1722748215001